深圳信息职业技术学院

高交会展台

 招标文件第一册（专用部分）

（招标编号：YNZB-2019076）

深圳信息职业技术学院

# 2019年10月目 录

[目 录 I](#_Toc3904705)

[第一章 投标邀请 5](#_Toc3904706)

[一、采购项目的名称、预算金额及最高限价 6](#_Toc3904707)

[二、采购需求 6](#_Toc3904708)

[三、投标人的资格要求 6](#_Toc3904709)

[四、获取招标文件的时间期限、方式（本项目仅接受网络报名） 6](#_Toc3904710)

[五、公告期限 7](#_Toc3904711)

[六、投标截止时间、开标时间及地点 7](#_Toc3904712)

[七、投标保证金、履约保证金及售后服务保证金 7](#_Toc3904713)

[八、采购公告查询 7](#_Toc3904714)

[九、招标人联系方式 7](#_Toc3904715)

[第二章 项目需求 8](#_Toc3904716)

[一、服务需求及技术要求 9](#_Toc3904717)

[二、商务要求 10](#_Toc3904718)

[第三章 资格审查、评标和定标 11](#_Toc3904719)

[前附表（一）资格审查 12](#_Toc3904720)

[前附表（二）符合性审查表 13](#_Toc3904721)

[前附表（三） 14](#_Toc3904722)

[前附表（四）综合评分法评分因素和权重分值表 15](#_Toc3904723)

[1. 资格审查 18](#_Toc3904724)

[1.1 资格审查的主体 18](#_Toc3904725)

[1.2资格审查表 18](#_Toc3904726)

[1.3合格投标人数量 18](#_Toc3904727)

[2. 符合性审查 18](#_Toc3904728)

[2.1符合性审查的原则 18](#_Toc3904729)

[2.2澄清、说明或者补正 18](#_Toc3904730)

[2.3投标报价前后不一致的修正 19](#_Toc3904731)

[2.4投标报价缺漏项的修正 19](#_Toc3904732)

[2.5异常低价 19](#_Toc3904733)

[2.6以下情形将导致投标无效 19](#_Toc3904734)

[2.7符合性审查表 20](#_Toc3904735)

[3. 比较与评价 20](#_Toc3904736)

[3.1评审依据 20](#_Toc3904737)

[3.2其他政府采购政策 21](#_Toc3904738)

[3.3不同投标人提供相同品牌产品 21](#_Toc3904739)

[4.评标方法 21](#_Toc3904740)

[4.1 评标方法的分类 21](#_Toc3904741)

[5.综合评分法 21](#_Toc3904742)

[5.1综合评分法的定义 21](#_Toc3904743)

[5.2综合评分法的评审规则 21](#_Toc3904744)

[5.3推荐中标候选人 22](#_Toc3904745)

[6.定性评审法 22](#_Toc3904746)

[6.1定性评审法的定义 22](#_Toc3904747)

[6.2定性评审的对象和方法 23](#_Toc3904748)

[6.3推荐中标候选人 23](#_Toc3904749)

[7.最低价法 23](#_Toc3904750)

[7.1最低价法的定义 23](#_Toc3904751)

[7.2最低价法的评审规则 23](#_Toc3904752)

[7.3推荐中标候选人 23](#_Toc3904753)

[8.编写评标报告 23](#_Toc3904754)

[8.1评标报告内容 23](#_Toc3904755)

[8.2评标委员会成员争议事项的认定 24](#_Toc3904756)

[9.确定中标人 24](#_Toc3904757)

[9.1是否评标定标分离 24](#_Toc3904758)

[9.2不适用评定分离时的定标方法 24](#_Toc3904759)

[9.3评定分离时的定标方法 24](#_Toc3904760)

[第四章 投标资料表 26](#_Toc3904761)

[第五章 投标文件格式 30](#_Toc3904762)

[格式1：投标函 31](#_Toc3904763)

[格式2：开标一览表 35](#_Toc8047260)

[格式3：投标分项报价表 36](#_Toc8047261)

[格式4：法定代表人（单位负责人）证明书 37](#_Toc8047262)

[格式5：授权委托书 38](#_Toc8047263)

[格式6：投标保证金证明文件 39](#_Toc8047264)

[(不要求递交投标保证金的项目不需要递交此文件)](#_Toc8047265)

[格式7：资格条款偏离表 40](#_Toc8047266)

[格式8：法人或者其他组织的营业执照等证明文件 40](#_Toc8047267)

[格式9：符合政府采购法第22条第1款规定条件的承诺函 41](#_Toc8047268)

[格式10：无不良信用记录的声明函 42](#_Toc8047269)

[格式11：无行贿犯罪记录承诺函 43](#_Toc8047270)

[格式12：诚信投标承诺书 45](#_Toc8047271)

[格式13：投标人综合概况简表 46](#_Toc8047272)

[格式14：履约进度计划表 47](#_Toc8047273)

[格式15：近三年业绩一览表（根据评分表要求自拟） 48](#_Toc8047274)

[格式16: 投标弃权函 49](#_Toc8047275)

[格式17：展台设计及搭建方案（工作措施、工作方法、工作手段、工作流程） 47](#_Toc3904779)

[格式18：项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议（按评分表要求提供） 47](#_Toc3904780)

[格式19：服务承诺（按评分表要求提供） 47](#_Toc3904781)

[格式20：投标人资格情况及通过相关认证情况（按评分表要求提供） 47](#_Toc3904782)

[格式21：人员情况及办公场地保障措施（按评分表要求提供） 47](#_Toc3904783)

[格式22：拟安排的项目负责人情况（按评分表要求提供） 47](#_Toc3904784)

[格式23：拟安排的项目团队成员（项目负责人除外）情况（按评分表要求提供） 47](#_Toc3904785)

[格式24：同类业绩（按评分表要求提供） 47](#_Toc3904786)

[格式25：诚信评价（按评分表要求提供） 47](#_Toc3904787)

[格式26：履约评价（按评分表要求提供） 47](#_Toc3904788)

[格式27：其它招标文件要求的内容及投标人认为需要补充的内容（包含但不限于评分表内的要求内容，格式自定） 47](#_Toc3904789)

[第六章 合同文本 48](#_Toc3904790)

[一、项目金额 49](#_Toc3904791)

[二、项目细则 49](#_Toc3904792)

[1、合同生效 49](#_Toc3904793)

[2、合同工期约定及交货地点 49](#_Toc3904794)

[3、项目质量 49](#_Toc3904795)

[4、项目实施 50](#_Toc3904796)

[5、项目验收 50](#_Toc3904797)

[6、双方职责 50](#_Toc3904798)

[7、合同款项支付 51](#_Toc3904799)

[8、售后服务 51](#_Toc3904800)

[三、其它附则 51](#_Toc3904801)

[1、违约责任 51](#_Toc3904802)

[2.权利保证 51](#_Toc3904803)

[3、保密 52](#_Toc3904804)

[4、争议或纠纷处理 52](#_Toc3904805)

[5、不可抗力 52](#_Toc3904806)

[6、附则及附件 52](#_Toc3904807)

**[附件一：项目设备和材料投标报价清单](#_Toc3904808)** [53](#_Toc3904808)

#

# 第一章 投标邀请

根据《深圳经济特区政府采购条例》、《深圳经济特区政府采购条例实施细则》和《深圳网上政府采购管理暂行办法》的有关规定，深圳信息职业技术学院就**高交会展台**，采用公开招标的方式采购，欢迎符合资格的供应商参加投标。

## 一、采购项目的名称、预算金额及最高限价

1.项目名称： **高交会展台**

2.招标编号：**YNZB-2019076**

3.预算金额及最高限价：**贰拾伍万元整（￥250000.00 ）**

4. 本项目供货及服务期限：**签订合同后5日内按要求完成展台搭建；展览结束当日内完成拆展和清洁工作。**

## 二、采购需求

为全面贯彻落实国家创新驱动发展战略，聚焦创新驱动、提升供给质量，集中展示国家科技融合的新产品、新技术、新模式，第二十一届中国国际高新技术成果交易会（以下简称“高交会”）将于2019年11月13～17日在深圳会展中心举行。我校拟参加第二十一届高交会，来展示学校科技成果、办学成绩、专业特色，提升学校影响力。

## 三、投标人的资格要求

1.投标人必须为中华人民共和国境内注册并具有独立法人资格的机构；

2. 投标人必须具有深圳市政府采购注册供应商资格（供应商注册网址：http://www.cgzx.sz.gov.cn）；

3.投标截止时间前，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（投标人在投标文件中提供“诚信投标承诺书”）；

4.投标人近三年内（即至少从**2016年10月**开始起算，投标人成立不足三年的可从成立之日起算）有行贿犯罪记录的供应商不得参与本项目投标（投标人在投标文件中提供“无行贿犯罪纪录承诺函”）；

5.本项目不接受联合体投标，不允许分包、转包。

## 四、获取招标文件的时间期限、方式（本项目仅接受网络报名）

1.获取招标文件时间：

**2019年10月9日起至2019年10月16日，应在月日下午16：00前**发送电子邮件，以“项目编号+项目名称+投标商名称”为标题，发送报名邮件至招标管理中心邮箱2973897942@qq.com。邮件内容应包括：

**A 公司营业执照复印件加盖公司公章（扫描件）。**

**B 填写投标报名表，加盖公司公章（扫描件）。**

**C 授权书，加盖公司公章（扫描件）。**

招标中心收到上述材料，通过邮件回复，视为报名成功；若供应商发送报名邮件后未收到招标中心邮件回复，视为未报名。

2.获取招标文件方式：

招标文件下载地址 、投标报名表下载地址详见公告底端附件。

3.开标查验文件：

2019年10月18日开标当天，请在下午2:00到致远楼412B验营业执照原件，提交营业执照复印件（加盖公司公章）、投标报名表（加盖公司公章）、授权书（加盖公司公章）。请在邮件中承诺携带上述文件，营业执照原件未验的投标人视为无效投标。

## 五、公告期限

自招标公告发布之日起**10个日历日**。

## 六、投标截止时间、开标时间及地点

1.递交投标文件时间：**2019年10月18日 下午2:30**

2.投标截止及开标时间：**2019年10月18日 下午2:30**

3.开标地点：深圳市龙岗区龙翔大道2188号深圳信息职业技术学院**致远楼412A开标室**。

## 七、售后服务保证金

1.投标保证金

■本项目不要求向招标人递交投标保证金

2.履约保证金

■本项目不要求向招标人递交履约保证金

3. 售后服务保证金

■本项目要求向招标人递交合同金额**5%**的售后服务保证金

## 八、采购公告查询

深圳信息职业技术学院官网 https://www.sziit.edu.cn/

## 九、招标人联系方式

招标人：深圳信息职业技术学院

地 址：广东省深圳市龙岗区龙翔大道2188号

联系人：马老师、崔老师

联系方式：0755- 89226812、0755- 89226691

 深圳信息职业技术学院

2019年10月9日

# 第二章 项目需求

## 一、服务需求及技术要求

1. **项目介绍**

为全面贯彻落实国家创新驱动发展战略，聚焦创新驱动、提升供给质量，集中展示国家科技融合的新产品、新技术、新模式，第二十一届中国国际高新技术成果交易会（以下简称“高交会”）将于2019年11月13～17日在深圳会展中心举行。我校拟参加第二十一届高交会，来展示学校科技成果、办学成绩、专业特色，提升学校影响力。

1. **项目需求一览表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务名称 | 数量 | 单位 | **备注** |
| 1 | 高交会展台 | 1 | 项 |  |

1. **技术参数**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 服务名称 | 具体技术要求 |
| 1 | ★展台详细设计图纸一套 | 1.1场地规格为10米\*15米，约150平方米。 |
| 1.2设计风格为现代、简洁、环保，贴合学校的整体风格，设计理念突出信息科技，展台整体感觉简单大气。空间要求为开放式，要求有洽谈区、产品展示区、储藏室。 |
| 1.3可根据各项目具体展出要求修改设计方案。 |
| **1.4提供设计方案1套，包括平面图、立面图、彩色效果图及投标人认为有需要的其他图纸。并根据设计方案进行展台搭建。** |
| 2 | ★整体展台搭建 | 2.1主体材料要求：实木龙骨结构，面铺9厘板，内涂防火涂料，表面防火板饰面。 |
| 2.2学校标识必须有至少两套醒目logo 立体发光效果。 |
| 2.3按照深圳会展中心展台搭建要求时间内完成，必须于开展前一天完成展台搭建及展品布置工作。 |
| 3 | ★展会专用地台（嵌入洽谈区） | 3.1有机玻璃地台，需有嵌入洽谈区域，地台下面需有光电效果。 |
| 3.2符合展会安全标准。 |
| 3.3每个展示柜（架）预留至少1个电源和网络接口。 |
| 3.4洽谈区域设计需满足可开小型发布会。 |
| 4 | ★展会专用前台 | 4.1需有立体发光效果的学校标识。 |
| 4.2木制密度板，面喷PU油漆； |
| 5 | ★租用展会大型LED屏幕 | 5.1**在展期以租用形式配备LED屏，**分辨率P3,尺寸3米\*2米与展台整体设计，会展期间使用。 |
| 6 | ★6-8组展示柜（架） | 6.1提供6-8组展示柜（架），每组展柜（架）可存放或悬挂1-2个展示项目的展品，根据展品需求提供有机玻璃罩柜或展示架（各6-8个），并有展品信息桌面立牌。（具体的展示柜、玻璃罩柜、展示架大小样式等由设计方案确定） |
| 7 | ★图文宣传专栏 | 7.1展板必须是灯箱材质，张贴或者悬挂各项目简介的海报1.6米\*1.2米。  |
| 7.2 根据展示需求，**在展期以租用形式配备**多媒体播放器（40寸以上电视） |
| 8 | ★美术字 | 8.1不干胶字等，需有立体效果 |
| 9 | ★灯具 | 9.1 LED环保灯，金卤灯等，灯光效果高端大气。匹配数量需满足设计方案及现场效果。 |
| 10 | ★其他会展需要的配套电器、家具等 | 10.1**在展期以租用形式配备：**多媒体显示屏、电脑、音响、麦克风等多媒体设备；洽谈区座椅、饮水机等必要的家具；有线和无线网络等必要的通讯设备；绿植等必要的装饰物。匹配数量需满足设计方案及现场效果。 |

**备注：投标人需满足技术参数中的所有条款，如负偏离将导致投标无效。**

## 二、商务要求

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | ★**关于验收** | 当满足以下条件时，采购人才向中标人签发货物验收报告：a、中标人已按照合同规定提供了全部服务。b、中标人提供的服务符合招标文件技术、商务的要求。 |
| **2** | ★**付款方式** |  在项目完工验收合格后，在采购人收到中标人付款发票和付款所需资料及售后服务保证金之日起十个工作日内，采购人向中标人一次付清。 |
| **3** | ★**质量/售后服务保证金** | **合同金额的5%，以支票或银行保函的方式交付，服务期满退回。**采购人组织验收后，对项目进行履约评价，履约评价为差的，采购人将扣除全额质量服务保证金。（履约评价为差的情况包括：①搭建展台之后因质量问题，未通过验收；②未按期完工；③未按照招标文件售后要求完成售后服务。） |
| **4** | ★**拟投入本项目团队人员要求** | 项目总负责人1名（全程参与） |
| 展台搭建过程设时间监理1名，项目经理1名，设计总监1名，质量监理1名，结构工程师1名，平面设计师1名，安全监理1名，电工主管1名，负责施工过程中以及参展期间需求。 |
| 展期中现场设总协调1名、专业电工1名、网络工程师1名 |
| 5 | ★**服务期内售后服务要求** | 在展期5天内，一旦发生质量问题，投标人保证在接到通知2小时/天内赶到现场进行修理或更换。投标人应按其投标文件中的承诺，进行其他售后服务工作。 |
| 6 | ★其他 | 设计方案不涉及第三方侵权及知识产权纠纷。 |

**备注：投标人需满足商务要求中的所有条款，如负偏离将导致投标无效。**

# 第三章 资格审查、评标和定标

##  前附表（一）资格审查

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 招标要求 | 资格证明材料内容 |
|  | 中华人民共和国境内注册的法人或者其他组织，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件； | （1）法人或者其他组织的营业执照等证明文件；（2）符合政府采购法第22条第一款规定条件的声明；（3）由于法人的分支机构不能独立承担民事责任，除非招标文件另有说明，招标文件不接受法人分支机构的身份参加投标，分支机构只能以法人身份参加。 |
|  | 近三年内（即至少从**2016年9月**开始起算，供应商成立不足三年的可从成立之日起算）有行贿犯罪记录的供应商不得参与本项目投标。 | 资格审查时，招标人从深圳市政府采购网集中查询。同时审查投标人是否在投标文件中提供“无行贿犯罪纪录承诺函”。有行贿犯罪记录的供应商投标无效。 |
|  | 投标截止时间前，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（招标人将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）渠道查询相关主体信用记录）； | 查询时间：资格审查时。信用查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果使用方法：被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的供应商，以及列入政府采购严重违法失信行为记录名单且处于处罚决定规定的时间和地域范围内的投标人，属于未实质响应招标文件投标人资格要求，投标无效。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加投标的，对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。同时审查投标人是否在投标文件中提供“诚信投标承诺书”。 |
|  | 本项目不接受联合体投标，不允许分包、转包 | 投标文件中不需要提供证明文件。 |
|  | 无投标人须知第1.3.2条规定禁止性情形。 | 投标函中承诺。 |

## 前附表（二）符合性审查表

**（凡有下列情形之一的，投标文件无效，投标作废标处理）**

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 审查内容 |
|  | **投标文件的有效性、完整性，包括但不限于：** |
|  | 未按招标文件所提供的样式填写投标函，或未按招标文件对投标文件组成的要求提供投标文件的（投标文件组成不完整或投标有效期不足）； |
|  | 投标文件无法定代表人或其授权代表签字，或签字人无法定代表人有效授权 |
|  | 签字盖章不符合招标文件要求 |
|  | 将一个包或一个标段的内容拆开投标； |
|  | **技术响应，包括但不限于：** |
|  | 所投产品、工程、服务在质量、技术、方案等方面没有实质性满足招标文件要求（是否实质性满足由评标委员会评判）； |
|  | 投标文件技术响应与事实不符或虚假投标 |
|  | **商务响应，包括但不限于：** |
|  | 投标文件附有招标人不能接受的条件 |
|  | 投标人未按照招标文件要求方式提交投标保证金，投标保证金投标有效期不符合招标文件要求 |
|  | **投标报价，包括但不限于：** |
|  | 投标报价或分项报价超出预算控制金额上限，或超过招标文件规定的最高投标限价 |
|  | 投标报价有严重缺漏项目或对招标文件规定的采购清单项目及数量进行修改； |
|  | 招标文件未规定允许有替代方案时，提供两套以上的投标方案； |
|  | 同一项目出现两个以上报价； |
|  | 报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约，投标人不能证明其报价合理性； |
|  | **违规行为，包括但不限于：** |
|  | 以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标 |
|  | 扰乱开标、评标秩序，干扰招标工作正常进行 |
|  | **法律法规及招标文件规定的其它情形。** |

## 前附表（三）

下表中“■”表明本项目选择该符号后所列内容，“□”表明未选择该符号后所列内容。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **条款名称** | **内 容** |
| **3.4.2** | 非单一产品采购项目核心产品 |  |
| **4.1.2** | 本项目的评标方法 | ■综合评分法□定性评审法□最低价法 |
| **9.1** | 是否评标定标分离 | □评定分离■不适用评定分离 |
| **9.3** | 评定分离时的定标方法 | □自定法□抽签法□竞价法 |

## 前附表（四）综合评分法评分因素和权重分值表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 评分项 | 权重 |
| 1 | 价格部分 | 20 |
| 2 | 技术部分 | 47 |
|  | 序号 | 评分因素 | 权重 | 评分方式 | 评分准则 |
| 1 | 展台设计及搭建方案（工作措施、工作方法、工作手段、工作流程） | 36 | 专家打分 | 投标人提供展台设计及搭建方案。**评审委员会根据响应情况进行横向比较：**1、方案设计全面，展示效果合理且突出，能根据采购人需求进行充分设计，评价为优的，**得36分；**2、展示方案设计有一定特点，展示效果合理，较切合采购人需求**评价为良的，得26分；****3、**无突出特点，展示效果比较合理**评价为中的，得10分；****4、设计方案无特点，不能满足采购人需求的，**整体较差的**或不提供方案的，得0分。** |
| 2 | 项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议 | 6 | 专家打分 | 投标人提供本项目重点难点分析。**评审委员会根据响应情况进行横向比较：**1、根据采购人需求详细分析，重点难点分析到位，合理化建议非常合理，得6分；2、根据采购人需求分析，重点难点分析合理，合理化建议比较合理，得4分；3、根据采购人需求分析，重点难点分析一般，合理化建议一般，得2分；4、并未对采购人需求进行分析，合理化建议不合理，得0分。 |
| 3 | 服务承诺 | 5 | 专家打分 | 投标人提出商务、技术需求以外的服务承诺（例如紧急变更需求的响应情况），格式、内容由投标人自定。**评审委员会根据响应情况进行横向比较：**1、违约承诺详细，安排合理，得5分；2、违约承诺交清楚，安排交合理，得3分；3、违约承诺一般，安排一般，得1分4、违约承诺不详细，安排较差或不提供违约承诺，得0分。 |
| 3 | 综合实力部分 | 26 |
|  | 序号 | 评分因素 | 权重 | 评分方式 | 评分准则 |
| 1 | 投标人资格情况及通过相关认证情况 | 6 | 专家打分 | 1.投标人具有展览展示行业相关设计甲级，得2分。2.投标人具有施工一级资质证明，得2分 。 3.投标人具有中国展览馆协会二级及以上资质，得2分投标人提供相关证书或证明资料，不提供的不得分。 |
| 2 | 服务便利性 | 2 | 专家打分 | 投标人为深圳注册企业，或投标人非深圳注册企业但在深圳有合法分支机构（提供相关证明材料），得2分；否则得1分。 |
| 3 | 拟安排的项目负责人情况 | 7 | 专家打分 | 投标人提供项目负责人工作经历，资质证书，社保或雇佣合同等相关证明材料**评标委员会横向比较项目负责人的项目经验等内容**：1.项目负责人从业本行5年或以上的，独立担任展台设计搭建负责人且经验丰富的评价为优的，得7分；2.项目负责人从业本行3年或以上的，担任展台设计搭建总负责人且有一定经验的评价为良的，得5分；3.项目负责人从业本行1年或以上的，担任过展台设计搭建总负责人的评价为中，得3分；4.未担任过展台设计搭建总负责人评价为差或不提供项目负责人情况的不得分。（以上需评分需提供相关证明材料，不提供的不得分） |
| 4 | 拟安排的项目团队成员（项目负责人除外）情况 | 8 | 专家打分 | 投标人需提供拟安排项目的团队人员（包括设计总监、监理、结构工程师、现场总协调、现场电工、网络工程师），人员配备不全的，本项不得分。**评标委员会横向比较项目的团队人员工作经历，资质证书，社保或雇佣合同等内容。**1.评价为优的，得8分；2.评价为良的，得5分；3.评价为中的，得2分；4.不提供相关材料，或评价为差的不得分。 |
|  | 5 | 同类业绩 | 3 | 专家打分 | 提供近三年相关项目业绩，每提供一项得1分，最高3分。（提供相关合同关键页的扫描件，不清晰或无法证明致专家无法认定的，不得分。）  |
| 4 | 诚信情况部分 | **7** |
|  | 序号 | 评分因素 | 权重 | 评分方式 | 评分准则 |
| 1 | 诚信评价 | 5 | 专家打分 | 根据《深圳市财政委员会关于加强招投标评审环节诚信管理的通知》（深财购[2013]27号）的要求，投标人在参与政府采购活动中存在诚信相关问题的，本项不得分，未出现相关诚信问题的得满分。以深圳市政府采购中心供应商库中的处罚记录为准。投标人需提供诚信评价承诺书，由招标管理中心工作人员向评委会提供相关信息。 |
| 2 | 履约评价情况 | 2 | 专家打分 | 根据深圳市政府采购中心项目履约情况现场抽检结果，投标截止日前一年内（以深圳市政府采购中心网站《关于给予供应商履约评价差的函》的落款日期为准），供应商履约评价出现评价为“差”的，本项不得分。未评价为“差”的，得满分。投标人需提供履约评价情况承诺书，由招标管理中心工作人员向评委会提供相关信息。 |

## 1. 资格审查

### 1.1 资格审查的主体

公开招标采购项目开标结束后，采购单位法对投标人的资格进行审查。

### 1.2资格审查表

资格审查表见前附表（一）。资格审查表中任意一项内容不符合的，投标无效。

### 1.3合格投标人数量

通过资格审查的合格投标人不足3家的，不得评标。

## 2. 符合性审查

### 2.1符合性审查的原则

2.1.1评标委员会对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

2.1.2评标委员会将审查投标文件是否完整、有无计算上的错误，总体编排是否有序、文件签署是否合格、投标人是否提交了投标保证金等（招标文件有约定不收取的除外）。

2.1.3评标委员会将审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的实质性条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留的投标。所谓重大偏离或保留是指实质上影响合同的供货范围、质量和性能；或者实质上与招标文件不一致，而且限制了合同中买方的权利或卖方的义务。纠正这些偏离或保留将会对其他实质上响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

2.1.4如果投标文件实质上没有响应招标文件要求，其投标按无效投标处理。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。

### 2.2澄清、说明或者补正

2.2.1对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

2.2.2投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人（单位负责人）或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

### 2.3投标报价前后不一致的修正

2.3.1投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（一）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

2.3.2同时出现两种以上不一致的，按照上述顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

### 2.4投标报价缺漏项的修正

投标报价缺漏项将按以下方法修正：

2.4.1以除该投标人之外的，所有有效投标中缺漏项内容最高报价为基数计算缺漏项金额，金额大于或等于该投标人投标总价的1%时，视为严重投标缺漏项，该投标无效。

2.4.2缺漏项金额小于该投标人投标总价的1%时：

评标时，该投标人评标价按如下方法计算：

评标价=该投标人投标价+所有有效投标中缺漏项内容最高报价

以修正过的评标价作为其价格分计算基础。

若该供应商中标，合同价格按其投标价格，视为其投标总价已包括缺漏项内容，不得增加。如果投标人不接受以上修正方法，投标无效。

2.4.3缺漏项修正后，如该投标人符合政府采购政策的，不影响其享受评审中价格扣除。

### 2.5异常低价

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

### 2.6以下情形将导致投标无效

**2.6.1投标文件的有效性、完整性，包括但不限于：**

1. 未按招标文件所提供的样式填写投标函，或未按招标文件对投标文件组成的要求提供投标文件的（投标文件组成不完整）；
2. 投标文件无法定代表人或其授权代表签字，或签字人无法定代表人有效授权；
3. 签字盖章不符合招标文件要求；
4. 将一个包或一个标段的内容拆开投标。

**2.6.2技术响应，包括但不限于：**

1. 投标文件不满足招标文件中加注星号（★）的主要参数要求或加注星号的主要参数无技术资料支持；
2. 所投产品、工程、服务在质量、技术、方案等方面没有实质性满足招标文件要求（是否实质性满足由评标委员会评判）；
3. 投标文件技术响应与事实不符或虚假投标；
4. “技术规格偏离表”填写不明或不实。

**2.6.3商务响应，包括但不限于：**

1. 招标文件加注星号（★）的商务要求负偏离；
2. “商务条款偏离表”填写不明或不实；
3. 投标文件附有招标人不能接受的条件；
4. 投标人未按照招标文件要求提交投标保证金，投标保证金投标有效期不符合招标文件要求。

**2.6.4投标报价，包括但不限于：**

1. 投标报价超出预算控制金额上限，或超过招标文件规定的最高投标限价；
2. 投标报价有严重缺漏项目或对招标文件规定的服务清单项目及数量进行修改；
3. 招标文件未规定允许有替代方案时，提供两套以上的投标方案；
4. 同一项目出现两个以上报价；
5. 报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约，投标人不能证明其报价合理性。

**2.6.5违规行为，包括但不限于：**

1. 以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标；
2. 扰乱开标、评标秩序，干扰招标工作正常进行。

**2.6.6法律法规及招标文件规定的其它情形。**

### 2.7符合性审查表

符合性审查表见前附表（二）。符合性审查表中任意一项内容不符合的，投标无效。

## 3. 比较与评价

### 3.1评审依据

评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价，并推荐中标候选人。除法律法规另有规定外，招标文件没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

### 3.2其他政府采购政策

其他政府采购政策，依据法律法规的规定和招标文件的约定执行。

### 3.3不同投标人提供相同品牌产品

3.3.1采用最低价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由招标人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

3.3.2使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由招标人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

3.3.3非单一产品采购项目，招标人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，核心产品见前附表（三）。多家投标人提供的核心产品品牌完全相同的，按本条规定处理。

### 4.评标方法

### 4.1 评标方法的分类

4.1.1依据《深圳经济特区政府采购条例实施细则》，评标委员会应当按照以下方法对投标文件进行评审：

（一）综合评分法。

（二）定性评审法。

（三）最低价法。

（四）法律、法规规定的其他评审方法。

4.1.2本项目采用的评标方法见前附表（三），投标人应按前附表规定的评标方法，选取本节中对应内容理解本招标项目，前附表中未选取的评标方法，本章节中与该评标方法对应的条款对项目不具有约束力。

### 5.综合评分法

### 5.1综合评分法的定义

综合评分法。在指最大限度地满足招标文件实质性要求的前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审，评标总得分排名前列的投标人，作为推荐的中标候选人。

### 5.2综合评分法的评审规则

5.2.1评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

5.2.2价格分的计算公式见前附表（四），因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

本项目采用综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×20。

5.2.3评标总得分＝F1×A1＋F2+A2＋……＋Fn

F1、F2……Fn分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、……An 分别为各项评审因素所占的权重(A1＋A2＋……＋An＝1)。

5.2.4评标委员会成员按照前附表（四）规定的量化因素和分值标准对投标文件打分。打分保留一位小数。每个投标人的总得分为评标委员会汇总分平均后确定。计算平均分保留两位小数，小数点后第三位四舍五入。

5.2.5综合评分法评分因素和权重分值表见前附表（四）。

### 5.3推荐中标候选人

5.3.1评标专家根据评标规定以记名方式对投标人的投标进行综合评估，计算投标方的最终得分取算术平均数。评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

5.3.2评标专家小组根据最终评审的结果，推荐1至3名中标候选人经招标方授权评标专家小组直接确定中标人（得分最高者）。

5.3.3拟中标结果于评标工作结束后将在https://www.sziit.edu.cn/进行公示，公示期三天。各投标人对评标结果如有异议，须在规定期限内以书面形式由法定代表人或投标人代表签字并加盖单位公章，并附相关有效证明材料，**深圳信息职业技术学院纪检监察办公室反映（纪检监察办公室联系电话：0755－89226299/89226297）。**

### 6.定性评审法

### 6.1定性评审法的定义

定性评审法，是指评标委员会按照招标文件规定的各项因素进行技术商务性评审，对各投标文件是否满足招标文件实质性要求提出评审意见，并形成评审报告。定性评审法仅适用于评标定标分离的政府采购项目。

### 6.2定性评审的对象和方法

评标委员会应对所有满足招标文件实质性要求的投标文件进行定性评审，指出投标文件的优点、缺陷、问题以及签订合同前应注意和澄清的事项，并形成评审报告。

### 6.3推荐中标候选人

所有递交的投标文件不被判定为废标或者无效标的投标人，均推荐为中标候选人。

## 7.最低价法

### 7.1最低价法的定义

最低价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，按照报价由低到高的顺序，依据招标文件中规定的数量或者比例推荐中标候选人的评标方法。

### 7.2最低价法的评审规则

采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

### 7.3推荐中标候选人

7.3.1采用最低评标价法的，评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

7.3.2中标候选人数量按“N+2”标准推荐，N为实际所需数量的中标人数量，实际所需中标人数量为1时，推荐中标候选人数量为“1+2”，即3名中标候选人。当有效供应商少于“N+2”时，全部推荐。

### 8.编写评标报告

### 8.1评标报告内容

评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标报告包括以下内容：

（一）招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；

（二）投标人名单和评标委员会成员名单；

（三）评标方法和标准；

（四）开标记录和评标情况及说明，包括无效投标人名单及原因；

（五）评标结果，确定的中标候选人名单或者经招标人委托直接确定的中标人；

（六）其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等；

（七）采用定性评审时，评标报告应指出各投标文件中的优点和存在的缺陷，签订合同前应注意和澄清的事项等；

（八）定标方法采用自定法的项目，评标报告应包括各中标候选人的总体评价，包括但不限于投标人对招标文件的响应程度、技术（服务）方案优劣对比、报价合理性等。

### 8.2评标委员会成员争议事项的认定

评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

## 9.确定中标人

### 9.1是否评标定标分离

确定中标人分两种方式：（1）评定分离：招标人根据评标定标分离的原则在评标委员会推荐的中标候选人范围内确定中标人；（2）不适用评定分离：招标人授权评审委员会确定中标供应商，对评审委员会根据授权确定的中标供应商，招标人应当予以确认。本项目确定中标人的方式见前附表（三）。

### 9.2不适用评定分离时的定标方法

9.2.1不适用评标定标分离时，本项目即视为招标人授权评标委员会确定中标人，招标人对评审结果应当予以确认。

9.2.2采用综合评分法和最低价法评审时，评标委员会按中标候选人排序确定中标人，第一中标候选人并列的，采取随机抽取的方式确定。

### 9.3评定分离时的定标方法

9.3.1依据《深圳经济特区政府采购条例实施细则》，项目适用评定分离时，招标人应当按照以下方法确定中标人：（一）自定法；（二）抽签法；（三）竞价法。

9.3.2本项目定标方法见前附表（三）。投标人应按前附表规定的定标方法，选取本节中对应内容理解本招标项目，前附表中未选取的定标方法，本章节中与该定标方法对应的条款对项目不具有约束力。

9.3.3自定法，是指招标人的定标机构召开定标会按议事规则在中标候选人中确定中标人。

9.3.4抽签法，是指中标候选人产生后，由招标人按照随机抽签的方式在中标候选人中确定中标人。

（1）编号。抽签小组按中标候选人投标报名时间先后确定抽签编号，如A公司投标报名时间最早，则抽签编号为1，以此类推。

（2）抽签。按抽签编号的数量在摇号机放入相应数量及编号的号码球，抽签小组成员随机抽取一个号码球。

（3）定签。按抽中的号码球编号与事先确定的抽签编号对应确定中标人。

（4）确认结果。抽签小组成员及项目评审负责人签字确认抽签结果。

9.3.5竞价法，是指中标候选人产生后，由招标人组织中标候选人进行二次竞价，最终报价最低的为中标人。未竞价报价、或未在指定时间内到达现场的中标候选人，最终报价以其投标文件的投标报价为准。中标候选人的下一轮报价不能高于上一轮投标报价。如有两家或以上中标候选人最终报价相同且同为最低报价时，抽签确定中标人。

# 第四章 投标资料表

投标资料表是关于本招标项目的具体资料，是对招标文件第七章“投标人须知”的具体补充和修改，投标人须知和投标资料表不一致之处，应以投标资料表为准。投标资料表的条款号与投标人须知条款号是一一对应的关系。

下表中“■”表明本项目选择该符号后所列内容，“□”表明未选择该符号后所列内容。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **条款名称** | **内 容** |
| **1.总则** |
| 1.1.1 | 招标方式 | 公开招标 |
| 1.1.2 | 招标人 | 名称：深圳信息职业技术学院地址：广东省深圳市龙岗区龙翔大道2188号联系人：马老师、崔老师联系方式：0755- 89226812、0755- 89226691 |
| 1.1.4 | 项目名称 | **高交会展台** |
| 1.1.5 | 实施地点 | 深圳市内，招标人指定指点。 |
| 1.1.6 | 信息发布媒体 | 深圳信息职业技术学院https://www.sziit.edu.cn/ |
| 1.2.1 | 资金来源及比例 | 视项目情况而定。 |
| 1.2.2 | 资金落实情况 | 已落实。 |
| 1.3.1 | 投标人的特定资格条件 | 与招标公告一致。 |
| 1.5 | 进口产品采购 | ■不允许□允许 |
| 1.10.1 | 踏勘现场 | ■不组织□组织，**踏勘时间：** 踏勘集中地点：  |
| 1.11.1 | 投标预备会 | ■不召开□召开，召开时间： 召开地点： |
| **2.招标文件** |
| 2.2.1 | 投标人要求澄清招标文件的时间和形式 | 投标人要求澄清招标文件的截止时间：**2019年10月16日 下午2:30。**要求澄清的形式：书面方式，包括信函、传真等可以有形地表现所载内容的形式。 |
| **3.投标文件** |
| 3.1 | 投标文件的组成 | 第一部分 投标函一、投标函二、法定代表人（单位负责人）证明书三、授权委托书四、投标保证金第二部分 资格文件一、资格条款偏离表二、法人或者其他组织的营业执照等证明文件三、符合政府采购法第22条第1款规定条件的声明四、无不良信用记录的声明函五、无行贿犯罪记录承诺函六、诚 信 投 标 承 诺 书第三部分 价格部分一、开标一览表第四部分 技术部分一、技术方案第五部分 商务部分一、投标人综合概况简表二、履约进度计划表三、售后服务方案四、近三年经营业绩一览表五、评分表中要求提供的证明资料及其它事项说明或承诺（自行编写材料）上述文件须按顺序装订成册，并编制投标文件目录。投标文件中，如无特殊说明，证照、业绩材料等资料可以是加盖公章的复印件。 |
| 3.5.1 | 投标有效期 | 120日历天（从投标截止之日算起） |
| 3.6.2 | 投标保证金 | 详见第一章招标邀请 |
| 3.7.3 | 签字或盖章要求 | 公章指投标人经备案的行政公章，不包括“投标专用章”、“业务专用章”、“合同专用章”、“财务专用章”。投标文件中，复印件应加盖公章。投标文件应加盖骑缝章。签字方式可以是手写方式、盖人名章方式或盖手签章方式。 |
| 3.7.5 | **装订要求** | **需采用胶装或其他不易松散、便于长期存档的装订方式。** |
| 3.7.6 | 投标文件副本份数 | 正本一份，副本五份。 |
| **4.投标** |
| 4.2.2 | 递交投标文件地点 | 投标文件递交至：深圳市龙岗区龙翔大道2188号深圳信息职业技术学院致远楼招标管理中心**412A室**。 |
| 4.2.3 | 是否退还投标文件 | ■否□是 |
| **5.开标** |
| 5.1.1 | 开标时间（投标截止时间）和地点 | 开标时间（投标截止时间）：**2019年10月18日 下午2:30**开标地点：深圳市龙岗区龙翔大道2188号深圳信息职业技术学院致远楼招标管理中心**412A室**。 |
| 5.3 | 开标程序 | 开标顺序：以递交投标文件的先后顺序。 |
| **6.资格审查及评标** |
| 6.2.1 | 评标委员会的组建 | 评标委员会构成：适用评标定标分离的：由5人以上单数的专家组成；不适用评标定标分离的：5人，其中采购人代表1人，专家4人；评标专家确定方式：专家库中抽取。 |
| **7.合同授予** |
| 7.4.1 | 履约保证金 | 详见第一章招标邀请 |

# 第五章 投标文件格式

**投标文件编制说明**

本章内容为投标文件中涉及的投标文件格式。

投标文件的内容及排序应按“投标资料表”第3.1条“投标文件的组成”，选取本章相应格式编制投标文件。“投标资料表”第3.1条中没有要求的内容，投标人不需要提交；本章中没有“投标资料表”第3.1条内容对应格式的，由投标人根据招标要求自行编制。

本章中格式序号对投标人无约束力，编制投标文件时要注意调整，投标文件中的实际章节序号按“投标资料表”第3.1条填写。

## 格式1：投标函

致：深圳信息职业技术学院

根据贵方为（项目名称）（项目编号）项目投标邀请，签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称）提交投标文件。

在此，我方声明如下：

1. 我单位经研究上述招标文件的专用条款及通用条款后，我方愿以投标文件中《开标一览表》中填写的投标报价并按招标文件要求承包上述项目并修补其任何缺陷。
2. 同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提交投标文件。
3. 我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标供应商的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。
4. 本投标有效期为自开标日起120个日历日，中标人投标有效期延至合同验收之日。
5. 投标人保证遵守投标人须知中第3.6.5条款关于不予退还投标保证金的规定。
6. 投标人保证遵守投标人须知中第8.1条款关于供应商诚信管理办法的规定。
7. 根据投标人须知规定，投标人承诺，我方无投标人须知第1.3.2条规定禁止性情形。
8. **我方承诺完全满足招标文件第二章《项目需求》的所有要求。**
9. 投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。我方承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。
10. 我方完全服从和尊重评标委员会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。
11. 如我方中标，我方承诺：
	1. 在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与采购人签订合同；
	2. 在签订合同时不向采购人提出附加条件；
	3. 按照招标文件要求提交履约保证金（如果招标文件有约定）；
	4. 在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。
12. 与本投标有关的一切正式信函请寄：

投标人名称：（盖公章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：（签字）

地址： 电子邮件：

电话/移动电话： 传真：

邮政编码：

日期： 年 月 日

## 格式2：开标一览表

投标人名称：　　　 　　　　　　　 招标编号：\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目名称 | 投标总价 | 备注 |
|  | 小写： 元（人民币）大写： 圆整（人民币） |  |

投标人名称：（盖公章）

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：（签字）

日期： 年 月 日

## 格式3：投标分项报价表

投标人名称：　　　　　　　　 　　　　 招标编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 型号和规格 |  数量、单位 | 原产地和制造商名称 | 单价 | 总价 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 总价 |  |

注：

1.上述各项的详细分项报价，应另页描述。

2.该表格式仅作参考，投标人的详细报价表格式可自定。以上内容必须与技术方案中所介绍的内容、《开标一览表》一致。

3.详细分项报价必须提供相应的单价、数量、小计、合计等详细信息。

投标人名称：（盖公章）

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：（签字）

日期： 年 月 日

## 格式4：法定代表人（单位负责人）证明书

致：深圳信息职业技术学院

 　（姓名）现任我单位（职务名称）职务，为法定代表人（单位负责人），特此证明。附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件。

投标人名称：（盖公章）

日期： 年 月 日

## 格式5：授权委托书

致：深圳信息职业技术学院

本人（姓名）系（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改投标文件、签订合同和处理有关事宜，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺，以本公司名义处理一切与之有关的事务。其法律后果由我方承担。

委托期限：与投标有效期相同。

代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证复印件

投标人：（单位公章）

法定代表人（单位负责人）：（签字）

法定代表人（单位负责人）身份证号码：

委托代理人：（签字）

委托代理人身份证号码：

日期： 年 月 日

## 格式6：投标保证金证明文件

##  (不要求递交投标保证金的项目不需要递交此文件)

致：深圳信息职业技术学院

（投标人全称) 参加贵方组织的 项目名称（招标编号） 的采购活动。按招标文件的规定，已通过（银行保函、支票、汇等）等非现金形式交纳人民币（大写） 　　 元（小写￥ ）的投标保证金。

附：投标保证金凭证复印件。

投标人名称：（盖公章）

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：（签字）

日期： 年 月 日

## 格式7：资格条款偏离表

投标人名称：　　　　　　　　　　　　 招标编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件合格投标人要求 | 投标文件内容及页码 | 说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：投标人应对照“投标人须知”1.3条，逐项说明已对招标文件的资格条款做出了实质性的响应。

投标人名称：（盖公章）

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：（签字）

日期： 年 月 日

## 格式8：法人或者其他组织的营业执照等证明文件

编制说明：

提供法人或者其他组织的营业执照，或事业单位法人证书，或非企业专业服务机构执业许可证，或民办非企业单位登记证复印件并加盖公章。证照中未体现经营范围和注册资金的，须提供主体信息查询平台中相关备案情况截图并加盖投标人公章。无注册资金的单位，须提供无注册资金的情况说明，格式自拟。

## 格式9：符合政府采购法第22条第1款规定条件的承诺函

致：深圳信息职业技术学院

我单位郑重承诺，我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条规定，我单位声明如下：

（一）我单位依法缴纳税收和社会保障资金；

（二）我单位具备履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（三）我单位在参加本政府采购项目前3年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

我单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称：（盖公章）

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：（签字）

日期： 年 月 日

## 格式10：无不良信用记录的声明函

致：深圳信息职业技术学院

我单位郑重声明，我单位未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

我单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

附：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询打印记录（加盖公章）。

投标人名称：（盖公章）

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：（签字）

日期： 年 月 日

## 格式11：无行贿犯罪记录承诺函

致：深圳信息职业技术学院

本公司郑重承诺：近三年内本公司以及公司法人于公司营业执照住所地人民检察院无行贿犯罪记录。

公司盖章：

日期：

## 格式12：诚信履约承诺书

**致深圳信息职业技术学院：**

我方决定参加贵方组织招标的项目（招标编号： ）的竞标，如果中标本项目，我公司承诺严守诚信履约原则，按时、按质、按量完成项目，并承诺如下：

1. 我公司承诺不以收取管理费等形式的一切挂靠、违法转包、分包行为；严格按投标文件承诺及中标通知书、合同等要求选派施工现场人员并保证工期和工程质量；
2. 我公司保证履行本招标项目中的所有要求（包括公告、采购需求明细及招标文件格式等）规定的全部责任和义务；
3. 我公司保证依法、按时与采购人签订采购合同并按合同条款按质、按量、按时完成履行合同义务；
4. 我公司承诺，在本项目履约过程中如有违反合同要求的技术参数、质量、工期或其它条款的，我公司接受按《深圳信息职业技术学院采购项目供应商诚信管理办法》和《深圳经济特区政府采购条例》相关规定接受处罚。

4. 我公司承诺，在本项目履约过程中严格按合同要求的技术参数履约，不偷工减料、不以次充好，如有不按合同要求或偷工减料、以次充好的，我公司承诺赔偿偷工减料、以次充好涉事货物、工程或服务合同价格3倍的金额。

特此承诺！

承诺人的法定代表人或授权委托人(签字): 承诺人(盖章):

年 月

## 格式13：投标人综合概况简表

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
| 地址 |  |
| 主管部门 |  | 法定代表人 |  | 职务 |  |
| 经济类型 |  | 委托代理人 |  | 职务 |  |
| 邮编 |  | 电话 |  | 传真 |  |
| 单位简介及机构设置 |  |
| 单位概况 | 注册资本 | 万元 | 占地面积 | M2 |
| 职工总数 | 人 | 建筑面积 | M2 |
| 资产情况 | 净资产 | 万元 | 固定资产原值 万元 |
| 负债 | 万元 | 固定资产净值 万元 |
| 其他投标人认为需要介绍的情况 |  |

注：

（1）可随本表以文字方式对投标人基本情况加以描述，包括单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等内容。

（2）如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

投标人名称：（盖公章）

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：（签字）

日期： 年 月 日

##

## 格式14：履约进度计划表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 拟定时间安排 | 计划完成的工作内容 | 实施方建议或要求 |
|  | 拟定 年 月 日 | 签定合同并生效 |  |
|  | 月 日— 月 日 |  |  |
|  | 月 日— 月 日 |  |  |
|  | 月 日— 月 日 | 质保期 |  |

投标人名称：（盖公章）

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：（签字）

日期： 年 月 日

## 格式15：近三年业绩一览表（根据评分表要求自拟）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：

1.公司成立不足三年的企业自公司成立之日填写。

2.详见评分表要求。

投标人名称：（盖公章）

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：（签字）

日期： 年 月 日

## 格式16: 投标弃权函

深圳信息职业技术学院：

 我公司原计划参加你院组织采购的 项目（招标编号： ）的竞标，我公司在投标报名、认真阅读项目招标文件条款后决定放弃本项目的竞标。

特此函告！

投标单位

授权代表人签字

日期

注：投标单位在投标报名后若弃权不参加投标的，应在项目开标前一天（不少于24小时）按此格式书面通知深圳信息职业技术学院招标管理中心，此函件需签字盖章后发至邮箱：6308570@qq.com，并电话告知招标人，不按时通知或不按要求通知招标人的，按《深圳信息职业技术学院采购项目供应商诚信管理办法》相关条款处理。

## 格式17：展台设计及搭建方案一套（工作措施、工作方法、工作手段、工作流程）

## 格式18：项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议（按评分表要求提供）

## 格式19：服务承诺（按评分表要求提供）

## 格式20：投标人资格情况及通过相关认证情况（按评分表要求提供）

## 格式21：服务便利性（按评分表要求提供）

## 格式22：拟安排的项目负责人情况（按评分表要求提供）

## 格式23：拟安排的项目团队成员（项目负责人除外）情况（按评分表要求提供）

## 格式24：同类业绩（按评分表要求提供）

## 格式25：诚信评价承诺书

## 格式26：履约评价情况承诺书

## 格式27：其它招标文件要求的内容及投标人认为需要补充的内容（包含但不限于评分表内的要求内容，格式自定）

# 第六章 合同文本

 **采购项目**

合

同

书

**招 标 编 号：**

**合 同 编 号：**

**项目实施 地 点：**

**项 目 承 建 商：**

**甲方：深圳信息职业技术学院**

**乙方：**

甲、乙双方根据 **2019**年月日“深圳信息职业技术学院高交会展台，招标编号： ”招标（公开招标）的结果，和《中华人民共和国合同法》及其有关法律、法规，结合本项目的具体情况，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，就本项目实施事项协商一致，订立本合同。

# 一、项目金额

**项目总金额:人民币： （￥： ）。**

注：1、本合同金额为确定价，合同金额不因设备出厂价、税率、铁路、公路、水路的运输价格等其它因素的调整而发生变化。

2、项目施工及分项造价细则附后。

# 二、项目细则

## 1、合同生效

本合同从双方代表签字盖章之日起生效。

## 2、合同工期约定及交货地点

1). 本工程工期 个日历日。(2019年 月 日至 月 日)

2). 因乙方的责任，不能按期开工或中途无故停工，影响工期，工期不顺延。

3). 因乙方造成的质量事故，其返工产生的所有费用由乙方承担，工期不顺延。

4). 甲方要求工程比合同约定的工期提前竣工，应征得乙方的同意，并支付乙方因赶工产生的相应费用。

5). 因甲方未按约定完成甲方相应的工作，影响工期，工期顺延。

6). 因甲方要求设计变更或非乙方原因造成的停电、停水及不可抗力因素影响，导致停工8小时以上（一周内累计计算），工期相应顺延。

7). 交货地点: 深圳会展中心。

8). 乙方交付的产品必须与定购清单的产品相符合，如有与甲方商定后产生的变更需提供变更清单，定购清单不符合或达不到所定产品说明所规定的技术指标，甲方有权退货及追讨由此所造成的经济损失赔偿。

## 3、项目质量

1). 乙方施工必须严格按甲方认可的施工方案实施，必须符合设备厂商及材料商制定的技术规范与要求。

2). 乙方必须按照招投标文件技术要求保质、保量、按期完成项目。

3). 乙方提供完好、全新的原包装产品（包括零配件），随机技术资料齐全。产品符合国家质量检测标准，必须具有生产日期、厂名、厂址、产品合格证等。

## 4、项目实施

1). 乙方将产品运输并卸至甲方指定地点，甲方将会同乙方及相关单位在到货后共同进行开箱检验。

2). 乙方须与甲方一起介入工程指导和监督，保证强弱电安装到位，不得以水电不到位作为无法交付的理由。

3). 乙方负责免费安装、调试设备，将相关材料文档按照甲方要求整理完毕后，将电子文档交予甲方保存。

## 5、项目验收

1)**.** 乙方完成项目全部硬设备的安装调试、工程的施工并通过自验后，由甲方组织项目的验收。

2). 乙方在项目全部硬设备交付、自验通过后，经甲方使用部门验证同意，方能填写验收申请单及验收移交表送交甲方。甲方在接到验收申请单及移交表后组织验收，出具并签署验收（合格不合格）报告。

3). 在进行项目验收过程中，如发现不合格须更换或重新调试的部分，双方在验收时应议定修补措施和整改期限，由乙方在规定期限内完成，完成后经验收合格再行移交，因此而发生的各项费用由乙方承担。

4). 项目验收应以国家颁发的相关的验收规范、质量检验标准及项目招投标文件、合同为依据。

## 6、双方职责

 **1）甲方的职责**

（1). 提供乙方施工所需的电、场地等条件，并说明使用注意事项。办理施工所涉及的各种申请、证件、批款等手续，保证合同顺利进行。

（2). 指派项目管理代表 （电话： ），负责合同的履行。对项目质量、进度进行监督、检查，同时方便乙方与甲方的联络。

 **2）乙方的职责**

（1). 合同签定后，到现场实地考察，拟定项目施工组织方案，并交甲方审定。

（2). 指派项目管理代表： （电话： ），负责合同履行。按合同要求组织施工，保质、保量、按期完成施工任务，解决由乙方负责的各项事宜。

（3). 严格执行施工规范、安全操作规范、防火安全规定、环境保护规定。

（4). 施工中未经甲方同意或有关部门批准，不得随意拆改原建筑物结构及各种设备管线，不得随意更改合同中注明的软硬件设备及施工材料。

（5). 项目未竣工验收和移交甲方前，乙方对进驻现场的一切设备及工程半成品及成品拥有所有权，并配合甲方项目管理人员进行保护。

## 7、合同款项支付

1). 在项目完工验收合格后，在甲方收到乙方付款发票和付款所需资料及售后服务保证金之日起十个工作日内，甲方向乙方一次付清。计 人民币: （￥： ）

2). 乙方在展台搭建完成前，以支票或银行保函方式向甲方财务支付合同总款价的5 %， 共计 人民币： （即￥： ）作为质量服务保证金。甲方组织验收后，对项目进行履约评价，履约评价为差的，甲方将扣除全额质量服务保证金。（履约评价为差的情况包括：①搭建展台之后因质量问题，未通过验收；②未按期完工；③未按照招标文件售后要求完成售后服务。）

## 8、售后服务

1). 投标人需配备项目相关专业团队严格按质量要求完成服务；并设安全监理及电工主管负责人负责施工过程中及参展期间的安全要求；

2). 展期中现场设总协调 、专业电工 、网络工程师 。

3). 在展期5天内，一旦发生质量问题，投标人保证在接到通知2小时/天内赶到现场进行修理或更换。

4).投标人应按其投标文件中的承诺，进行其他售后服务工作。

# 三、其它附则

## 1、违约责任

1). 由于乙方的责任而造成项目延误，不能按期完成整个项目，甲方有权向乙方追讨因此给甲方造成的损失，但总赔偿不超过合同总造价的百分之三十。

2). 由于乙方的原因而导致工程工期推迟，导致甲方不能按时参展，甲方有权单方终止合同并追究乙方违约责任。

3). 如果甲方不按合同规定申请付款，每超过一天按合同实际应付金额的千分之三偿赔乙方。

4). 由于甲、乙任何一方的原因，合同无法继续履行时，应通知对方，办理合同终止协议，并由责任方赔偿对方由此造成的经济损失。

## 2.权利保证

甲方在中国使用该项目合同中货物或服务的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或工业设计权等知识产权的起诉或司法干预。如果发生上述起诉或干预，则其法律责任均由乙方负责。

## 3、保密

甲、乙双方均有义务为对方就本项目在商业、技术等方面保守秘密，未经对方允许，任何一方不得向第三方泄露有关本项目的秘密。

## 4、争议或纠纷处理

甲、乙双方不能通过协商、调解解决或协商、调解不成时，应向深圳市仲裁委员会申请仲裁。仲裁裁决的结果，对双方均有约束力。

## 5、不可抗力

1). 不可抗力事件指双方在订立合同时无法控制、不可预见的事件。这些事件包括：战争、严重火灾、洪水、台风、地震及双方同意认定为不可抗力引发的事件。甲乙双方任何一方由于不可抗力事件的影响而不能执行合同时，履行合同的期限应予以延长。

2). 在不可抗力事件发生时，双方应以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方。同时必须在14日内，以递交有关政府部门的出具证明。

## 6、附则及附件

1). 本合同正本一式伍份，甲方叁份、乙方两份。

2). 合同履行完后自动终止。

3). 本合同的附件为本项目的招标文件、乙方的投标文件、乙方在招投标过程中及项目进行中所作出的各项书面承诺及关于本项目的中标通知书。本合同的附件与本合同为一个不可分割的整体，与本合同具有同等的法律效力。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲　方：深圳信息职业技术学院地　址：深圳市龙岗区龙翔大道2188号 　　　 　　 　法定代表人：委托代理人： 开户行：中行皇岗商务中心支行银行账户：756260952023电 话： 传 真： 日 期：  | 乙　方： 地　址： 法定代表人：委托代理人：开户行： 帐　号： 电　话： 传　真： 日 期：  |

**附件一：项目设备和材料投标报价清单**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 型号、规格及附件 | 数量 | 单位 | 原产地和制造商名称 | 单价（元） | 总价（元） |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |  |
| **总价：人民币：X拾X万X仟X拾元整 （￥： ）** |

**质量技术要求及验收标准：以招标文件、投标文件、合同书中标定规格及技术参数进行验收。**