

深圳信息职业技术学院成人高等教育

会计专业人才培养方案

一、专业名称及层次

专业名称：会计

专业层次：业余专科

二、入学要求

具有高中或同等学历者

三、培养目标及培养规格

（一）培养目标

通过本专业的学习，使学员懂得党和国家经济政策和经济法规，掌握经济管理及财务会计的基本理论、基本方法和基本技能，具有运用经济理论和现代管理知识，分析、解决经济管理工作中实际问题的能力。本专业立足培养德、智、体、美全面发展，践行社会主义核心价值观，具有一定的文化水平，良好的职业道德和人文素养，掌握本专业的基础知识和主要技术技能，面向中小型企业单位财务、会计、审计一线岗位，能够从事会计核算、组织会计核算、审计监督、财务管理与决策等工作的高素质技术技能人才。

（二）培养规格

1. 知识结构

- （1）应具备本专业所需要的数学、写作、英语、计算机等文化知识。
- （2）应具备本专业需要的专业基础知识，包括基础会计、财经法规等知识。
- （3）应具备本专业所需要的专业知识，包括财务管理、成本会计、审计实务、企业纳税实务、财务报表分析等知识。

2. 能力结构

（1）专业应用能力：从事企业、事业单位以及其他经济组织财务会计工作的能力；熟练地运用通用会计软件进行电算化的操作，及通用软件的基本维护运用能力；依法履行会计管理职责权限的能力。

（2）通用性能力：扎实的计算技术技能和点钞技能；熟练地使用计算机操作系统和进行一般文字编辑的能力，及熟练的网络操作能力；较强的文字和语言表达能力，能够正确、规范地撰写报告、总结等应用文体。

（3）适应社会及自身发展的能力：正确认识社会、判断是非的能力；团结协作，处理、协调公共关系的能力；创新思维和实践能力；良好的心理适应及身体锻炼能力；自主学习及知识更新能力等。

3. 素质结构

- （1）具有正确的价值观，爱祖国、爱人民、爱集体，拥护党的基本路线。
- （2）具有良好的文化修养、乐观向上的精神面貌、团结协作的工作作风。
- （3）具有较高的职业道德素质和高度的社会责任感，诚实、敬业、严谨、务实。
- （4）具有健康的体魄、健康的心理，持乐观的人生态度。

四、职业面向

所属专业大类	所属专业类	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别(或技术领域)举例	职业资格(职业技能等级)证书举例
63 财经商贸	6306 工商管理	7231 会计、审计及税务服务	会计人员(中小企业会计核算)	1、出纳 2、会计业务核算	1、初级会计师技术资格证书 2、全国信息化工程师管理信息化应用资格证书
63 财经商贸	6306 工商管理	7231 会计、审计及税务服务	会计人员(中小企业组织会计核算)	1、财务助理 2、财务经理 3、审计项目经理	1、初级会计师技术资格证书 2、全国信息化工程师管理信息化应用资格证书
63 财经商贸	6306 工商管理	会计、审计及税务服务	会计人员(中小企业会计监督)	1、审计助理 2、审计专员	1、初级会计师技术资格证书 2、全国信息化工程师管理信息化应用资格证书

五、学制和总学时 高中起点专科，两年半制，总学时 2130。

六、课程体系及学时分配表（见表1）、教学计划进程表（见表2）

表1 课程体系及学时安排表

课程类别	序号	课程名称	集中授课学时	自主实践学时	学期/学分/考试或考查(▲为考试科目)					备注
					一	二	三	四	五	
公共课	1	思政课-基础(思想道德修养与法律基础)	60	60	6▲					
	2	思政课-概论(毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论)	60	60		6▲				
	3	计算机应用基础	30	30	3					
	4	大学英语(1)	60	60	6▲					
	5	实用语文	30	30	3					
	6	大学英语(2)	60	60		6▲				
	7	经济数学	60	60	6▲					
专业课	8	会计学基础	60	60		6▲				
	9	企业会计实务	60	60			6▲			
	10	财务报表与分析	60	60				6▲		
	11	出纳实务	60	60				6▲		
	12	成本会计	60	60			6▲			

	13	企业认知	60	60				6▲	
	14	财务管理	60	60			6▲		
	15	会计信息化	60	60		6▲			
	16	管理会计	60	60				6▲	
	17	经济法基础	60	60	6				
	18	企业纳税实务	60	60		6▲			
	19	毕业论文	30	60				5	
合计			1050	1080	24	24	24	12	17

表2 教学计划进程表

课程名称 学年	学 期	上 学 期		下 学 期	
		第一学年	思政课-基础(思想道德修养与法律基础)、实用语文、大学英语(1)、计算机应用基础、经济数学	思政课-概论(毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论)、大学英语(2)、会计学基础、经济法基础	
第二学年		企业会计实务、成本会计、会计信息化、企业纳税实务	财务管理、出纳实务、财务报表与分析		
第三学年		管理会计、企业认知 毕业论文			

七、毕业要求

按照教学计划要求修满学分成绩合格的毕业生,由深圳信息职业技术学院颁发成人高等教育专科毕业证书,国家承认学历。

八、支持服务能力

(一) 师资队伍

本专业拥有一支年龄梯队合适、职称结构合理、教学能力和实践能力强,能胜任教学、科研、技术服务等工作,并具有崇高的敬业精神的师资队伍。专业课教师一般都是具有会计师、注册会计师等职称和职业资格证的双师素质教师;很多具有直接或间接具有行业企业生产一线工作经历,教师自身具备的职业能力能有效地保证在教学中突出职业能力培养重心,拉近教学与企业的距离,培养学生的学以致用能力。

(二) 教学设施

会计专业规划有功能各异的高仿真实训室,实训室建立了建设与维护相关规章,安全管理相关规章,日常管理相关规章,专人负责管理实验、实习工作制度,每间实训室有六十个机位,配置联想品牌电脑,多媒体中央控制系统。学校具有校企合作实践教学条件。学校会计专业与东大正保科技有限公司、深圳企税云科技有限公司、深圳市联洲税务师事务所有限公司、深圳市联洲会计师事务所有限公司、税友软件集团有限公司、金蝶软件(中国)有限责任公司、大华会计师事务所深圳分所、天鹏会计师事务所、深圳龙泽宏天会计师事务所、浙江恒信教育科技有限公司、汇创联盟(深圳)财务咨询有限公司等企业建立了校企合作关系,在人才培养、学生社会认知、专业实践教学师资共享、教研教改方面展开了合作。

（三）教学资源

考虑到会计专业类教材更新较快，专业制定有详细具体的教材建设规划。在教材选用方面，本专业根据学校制定的教材选用制度，结合本专业教学计划和教学大纲选用教材。图书资料建设方面，学校近 3 年每年以 3-4 万册纸质图书以及 10 余万册电子图书的速度投入经费，建设了丰富的公告图书资料和专业教学资源库。